

實踐大學學務處生輔組112學年度僑生新生入學相關資訊

同學好：

恭喜同學錄取本校 112 學年度新生，僅將同學來台到校就學時相關事宜(含來臺簽證、入境時間、居家檢疫及學生須自行負擔費用，EX. 住宿費、餐費、交通費 等)，分別說明如後。

壹、綜合查詢服務

「[112學年度新生專區](#)」，所有註冊入學資訊均集中於此網站專區，請新生進入瞭解相關資訊；本學期各項事務日程可參考 [112學年度第1學期行事曆](#)。

貳、申請入學

單獨招收僑生及港澳生申請入學[招生簡章](#)，提供重要日程與相關資料說明。

入學通知書(自我推薦)/錄取通知單寄發時間

第 1 梯次：預計 2023 年 02 月下旬，第 2 梯次：預計 2023 年 08 月下旬。

參、僑生基本資料表、入境注意事項

請於 2023 年 8 月 31 日前上網完成[僑生基本資料表](#)登錄作業。

如上網址無法連結請掃描右側QRcode並登入google帳號完成基本資料填寫：



112學年度僑生基本資料填寫

一、入境前提醒：證明文件準備

(一)身分證、護照、成績單(高一至高三)、高中畢業證書之正副本。(駐外單位驗證)

(二)學雜費繳費單。

(三)申辦入台證(港澳生)。 / 申辦簽證(僑生)。

(四)外聯招分發通知書(經海外聯招入學同學)。

本校核發的入學錄取通知書(經本校獨招管道入學同學)。

(五)護照(至少要有6個月的效期)。

(六)父母親身分證副本。

(七)申辦良民證(港澳生)。

(八)針簿(預防接種疫苗紀錄本)。

(九)個人印章。

(十)照片：由於因申請不同證件，請準備以下不同尺寸的證件相片

① 1 寸-12 張。

② 1.5 寸-12 張。

③ 2 寸-12 張。

※ 辦理居留證的照片規格：最近2年內所拍攝之彩色、脫帽未帶有色眼鏡，五官清晰、不遮蓋，相片不修改，足資辨識人貌，直4.5公分橫3.5公分，人像自頭頂至下顎之長度不得小於3.2公分及超過3.6公分，白色背景之正面半身薄光面紙照片，且不得使用合成照片。

※ 確認行李可攜帶事項請參考：[旅客專區](#)

二、申辦居留證：

(一)[港澳生申辦統一證號](#)

(二)[新生僑外生居留證申辦](#)

1. 網頁裡面有新生申辦居留證需要的文件，暫時缺件的項目，如港澳生的體檢證明，請先上傳一個空白的檔案，港澳生體檢如下述「新生健康檢查」第六項說明。

2. 在學證明開立單位：註冊課務組 / Email: class@g2.usc.edu.tw

請在主旨說明：學號-112學年度第1學期在學證明（需要1-2個工作天）。

3. 請務必將申請文件送出，有缺件的話，移民署審查後會退件。沒有送出申請件的話，簽證或是入台證過期了，是會罰錢的，若3個月沒有送件，就無法申請居留證了。

4. 取得居留證後，請提供正、反面影本一份給G棟1樓生輔一組饒老師，[或是E-mail到101213@g2.usc.edu.tw](#)。

三、填報入境資料

完成入台證或簽證申請且預訂好機票，請填寫預定來台資訊(右側QR code)，以利後續作業。



肆、宿舍申請

112學年度預定來台資料表

一、請於規定時間 2023 年 8 月 15 日（週二）至 8 月 18 日（週五）自行至[新生專區-學生宿舍申請相關](#)辦理申請宿舍事宜並可參考相關介紹。

二、住宿申請實施規定(含作業資料表、保證書)：[112學年度學生宿舍床位選填作業實施規定](#)。

(一)住宿選填作業操作步驟：本校首頁→[在校學生](#)→[校務資訊系統](#)→輸入學號→輸入密碼→校務專區→填寫「學生宿舍申請單」→送出表單。

(二)若有特殊需求者（如身障生或行動不方便須安排在 1 樓者，除於備考欄註明需求外，檢附證明註明學號姓名傳真至本室傳真電話 02-2533-7304 辦理），同學僅須上網登記即可。

三、申請結果：2023 年 8 月 25 日（週四）前在各宿舍公告欄、[軍訓室宿舍網頁](#)最新消息與學生宿舍專區上公告。

四、新僑生入住日期：校內宿舍為 2023 年 9 月 2 日（週六）起受理報到入住手續，如需提早入住，請洽軍訓室張教官(電話：+886-2-2538-1111 轉分機 3716)。

■ 提早入住之臨時床位，費用以日計算：女生宿舍 170 元/日、男生宿舍 310 元/日。

■ 9/2 宿舍開放日時可與宿舍幹部詢問寢具與日常生活用品購買場所。

五、僑生將優先分配宿舍，請妥善填寫

(一)實踐大學(台北校區)112 學年度學生申請宿舍須知暨申請表。

(二)112 學年度學生宿舍申請證明資料。

(三)保證書。

六、不申請校內住宿者可利用本校提供之「[實踐大學\(臺北校區\)校外賃居網](#)」查詢租屋訊息。

七、住宿相關問題，請參考[學生宿舍專區](#)洽詢軍訓室承辦人。

伍、全民健康保險

一、健保卡申請表

「[健保卡申請表](#)」請於 2023 年 10 月 30 日前 email 至 101213@g2.usc.edu.tw，信件標題「學號_姓名_健保卡申請表」（健保依親及有健保卡者無需繳交，卡片可繼續使用）。

二、清寒僑生健保費補助

僑務委員會（以下稱僑委會）補助清寒僑生參加全民健康保險費用，僑生檢附清寒證明文件（外文須另附中文翻譯）向本校申請，經校方審查符合資格者，健保費由僑委會補助一半（請務必詳讀附件說明），每學期健保費將以減免後的金額，隨學雜費繳費單向學生收取。

陸、僑生傷病醫療保險(僑保)

一、 相關法規：依[僑生傷病醫療保險作業要點](#)。

二、 參與對象：為維護僑生健康，使在學僑生傷病時醫療獲得保障，僑務委員會對尚在臺居留未滿 6 個月，即未符合全民健康保險參加資格之新僑生（含港澳生），補助僑生參加傷病醫療保險之保險費。

三、 保險期間：僑保共計 6 個月。

四、 補助額度：參加僑保之僑生，於開學後僑生新生始業式(9/20)當日受理繳交保險費580元。（保險費總額NT 1,160元，由僑務委員會補助保險費 50%，僑生自付 580 元。）

五、 就醫及理賠申請。

(1) 至健保特約診所、醫院就診，先自行繳費。

(2) 意外醫療 180 天內、疾病醫療 2 年內提出申請。

(3) 準備下列文件至生活輔導組申請理賠。

1. 理賠申請書。

2. 醫療費用收據。

3. 醫師開立之診斷證明書。

4. 護照影本。

5. 居留證(身分證)影本。

6. 郵局(銀行)存摺封面影本。

六、 同一疾病多次複診時，可在最後一次看診請醫師開立診斷證明書，將每次看診的日期寫在證明書上即可。

七、 若醫療機構收據無繳納或提供印花稅(票)，需自行至郵局櫃台購買印花稅票；收據金額每 250 元貼 1 元印花稅票，最多貼到 4 元。

柒、新生健康檢查

有鑑於 COVID-19 疫情持續升溫，即使居家檢疫結束，但接下來的自主健疫管理還是有病毒潛在的風險，故此請學生須入境學生完成居家檢疫和自主健康管理以後，再前往健康檢查。

一、本校新生健檢日期為 112 年 9 月 23 日(六)止，健檢辦理院系時間請參考 [112學年度實踐大學新生暨轉學生健康檢查通知](#)。

二、健檢地點：體育館 1 樓廣場報到、MN 棟中庭及教室受

檢。三、攜帶物品：請攜帶手機、針簿及受檢費用 500 元。

※ 提醒：

- (一) [宏恩體檢 問卷系統 - 學校](#)或QR code填寫個資及生活型態內容，資料填妥會自動產生新的QR code，截圖後再到報到處出示QR code報到，以利當場印制健檢卡，另外務必攜帶檢查費用500元。



(二)中午休息不健檢。

(三)健檢同學不需禁食。

四、因應肺炎疫情滾動式調整措施，若有最新健檢資訊將於[衛生保健組](#)防疫訊息公告，請新生密切留意。

五、入境完成自主健康管理以後，無法參加本校衛生保健組健檢者，自 112 年 10 月 3 日（一）起至 112 年 11 月 5 日（六）止，可至合約醫院健檢。

(一)受檢前先行上網 [宏恩體檢 問卷系統 - 學校](#)，填寫「基本資料」，電子問卷完成之 QR CODE，做為健檢報到依據。

(二)請攜帶手機、針簿與合約醫院受檢費用 500 元。

六、港澳僑生(港、澳、韓等地區)需提前來臺辦理居留體檢，請攜帶以下文件到臺北市立聯合醫院陽明院區辦理居留體檢。

(新生健康檢查與港澳生健康因檢查項目不同，港澳生均需完成兩項健康檢查)

※ 提醒辦理居留體檢需注意事項：

(一)自費健康檢查請以電話先預約檢查日期，體檢請查詢[注意事項](#)，抵達醫院後請先至醫療大樓 1 樓體檢櫃台掛號(含外籍人員體檢)再至醫療大樓 2 樓 33 室診間體檢。(上下午診各限掛號 40 人)。

(二)[居留或定居健康檢查項目表](#)(正式表格請至醫院現場領取紙本並做填寫)，需檢查項目為 A.胸部 X 光肺結核檢查、C.梅毒血清檢查、D.麻疹及德國麻疹之抗體陽性檢查報告或預防接種證明、全身皮膚視診。

(三)攜帶文件

1. 入境證。
2. 護照。
3. 僑居地身份證。
4. 相同之(6 個月內)2 吋照片 2 張。
5. 針簿(預防接種疫苗紀錄本)。
6. 體檢費用 (約新台幣 1770~2200 元)。

捌、實踐大學(臺北校區)僑聯會

僑生社團相關資訊可至僑聯會IG查看(如QR code)，可以瞭解辦理給僑生各種活動訊息、認識更多外系朋友，順利接軌大學生活。



OCSA-USC

玖、註冊注意事項

詳細資訊請參考「[112學年度實踐大學臺北校區-新生專區](#)」注意事項。

■在學證明書申請流程

學生註冊繳費完成並領取學生證後，請攜帶學生證及學生證正反面影本至註課一組申請(依教育部規定，學生證影本蓋章，即可替代在學證明書。)或可自行上校務系統→教務資訊模組→教務資訊系統→學籍資訊→SB0108-在學證明書列印印。

拾、新僑生入學輔導講習

生活輔導組為協助新僑生儘早適應新環境，熟悉運用校內資源，將於開學後舉行「112 學年度新僑生入學輔導講習」，活動日期為112年9月20日(三)中午舉辦，具體時間地點將於[生輔組](#)網站8月中以後公告，請同學密切注意！

拾壹、新僑生入學獎助學金

實 踐 大 學

境 外 學 生 獎 助 學 金

全 球 教 育
獎 助 學 金

○申請對象：境外生

○獎學金額度：

- 一年級 | 無成績限制，免**50%**學費
- 二年級 | 符合條件者，免**30%**學費
- 三年級 | 符合條件者，免**20%**學費

○申請對象：境外生

○申請規定：

1. 前一學期學業成績班排名前**20%**。
2. 前一學期操行成績**80分(含)**以上。
3. 前一學期無不良紀錄或違反校規者。

○獎學金額度：

- 一年級 | 最高獲當年學費**50%**獎學金
- 二年級 | 最高獲當年學費**30%**獎學金
- 三年級 | 最高獲當年學費**20%**獎學金

※相關資訊請參考當年度獎學金手冊※

學 行 成 績
優 良 獎
學 金



臺北校區FB 臺北校區 新生專區

申請書收件暨審核單位：
入學服務處(僑生及港澳生)
國際事務處(外國學生及陸生)

相關資訊請參閱當年度獎學金公告[獎學金公告](#)-獎助學金作業手冊。

拾貳、僑生身分證明文件

下列為僑生日後在臺灣的僑生身分證明(擇一即可)，請妥善保存。

- 一、海外聯合招生委員會分發通知書。
- 二、學校錄取通知書(參加本校獨招者)。
- 三、向僑委會申請之「回國就學紀錄」。

拾參、教育部清寒僑生助學金

- 一、預計開學後至2023年9月29日(星期五)受理教育部清寒僑生助學金申請，其中清寒證明(請

詳讀附件說明) 內容需提及家庭經濟狀況，不能僅描述家中人數及學業表現，申請同學於期限內請將填寫完整之申請表與相關證明、私人印章一顆交到生輔組。

- 二、僑生申請清寒僑生助學金，依照「[教育部核發高級中等以上學校清寒僑生助學金要點](#)」執行，相關資訊將於[生輔組](#)網站公告。

拾肆、入臺簽證申請-補充說明

相關簽證問題請洽[駐外館處](#)。

- 一、香港澳門居民香港澳門居民[入臺簽證申請](#)。

- 二、港澳具外國國籍之華裔學生

(一)[香港永久居民](#)

(二)[澳門永久居民](#)

- 三、外國人民

(一)[海外高中推薦入學之僑生\(獨招\)](#)

(二)[海外聯合招生委員會分發之僑生](#)

拾伍、居留證申請-補充說明

抵臺後 15 日內，向居留地內政部移民署服務站申請居留證。居留證相關問題請洽[內政部移民署](#)或參考下列網站連結，[外國與外僑學生居留證](#)可至此做線上申請。

- 一、香港澳門居民香港澳門居民

[居留證申請](#)。

- 二、港澳具外國國籍之華裔學生(滿 20 歲者需附三個月內的『警察紀錄證明書(俗稱良民證)』)
[居留證申請](#)。

※良民證：

1. 證明文件必需用繁體中文版。
2. 澳門僑生申請證明，必需到澳門『台北經濟文化中心』辦理簽證手續。
3. 澳門僑生則需把證明自行攜帶來台。
4. 香港僑生於[香港警務處](#)辦理後，香港警務處會自動寄到台灣當局。

- 三、外國人民

(一)[持停留簽證入臺者](#)。

(二)[持居留簽證入臺者](#)。

拾陸、工作許可證申請

所有境外學生(不包含陸生)可於就讀期間申請工作許可證，核可後才能進行校外打工。

- 一、學期期間：每星期最長工作時間為 20 小時；寒暑假期間：不限制。

- 二、申請工作許可證時，應準備：照片、居留證(有效期限內)、護照(有效期限內)、學生證(須蓋註冊章)、審查費 100 元，請自行至「[勞動部勞動力發展署-外國專業人員工作許可申辦網](#)」辦理。

- 三、工作許可期限：第一學期自 10 月 1 日至隔年 3 月 31 日止。第二學期自 4 月 1 日至同年 9 月 30 日止。

- 四、如因休學、退學或畢業離校時，工作許可證仍在有效期限內，應將工作許可(紙本)繳回學務處生活輔導組。

五、為使外籍學生於有工讀需要時可合法從事工作，請有意願工讀之同學遵守下列規定：

(一)從事工作前須先向勞動部申請工作許可函。

(二)除寒暑假外，一星期工時最長為20小時。

(三)如違反規定，將依就業服務法第68條處新臺幣3萬元以上15萬元以下之罰鍰。

拾柒、各類儲金帳戶申請

境外學生在台開立各類銀行帳戶時，須準備下列文件，並限本人親自辦理。

一、學生證或在學證明書（教務處核發）。

二、護照（或可證明身分之文件）。

三、居留證（新生須待取得居留證才能辦理）。

四、開戶表格。

五、個人印章。

六、如未滿 20 歲，應檢具法定代理人同意書。

拾捌、生活輔導組

生輔組將公告各項僑生獎助學金、工讀、出入境、醫療保險、工作許可申請等服務項目，並舉辦各項活動，幫助同學們適應大學生活，以期順利學成返國。歡迎至[生輔組](#)網站瞭解相關資訊，或與本組承辦人員聯絡。

■電話：+886-2-2538-1111 轉分機 3113

■email：101213@g2.usc.edu.tw

拾玖、友站連結

本校行事曆	112學年度行事曆
簽證	外交部領事事務局
入出國及居留證	內政部移民署
健保卡	衛生福利部中央健康保險署
工作許可申請	勞動部勞動力發展署
僑生事務	教育部國際及兩岸教育司
	僑務委員會
	大專校院境外學生輔導人員支援體系計畫導人員支援體系計畫--資訊交流平台

僑務委員會補助清寒僑生參加全民健康保險費用

一、目的：為維護僑生健康，使在學僑生傷病時醫療獲得保障，僑務委員會訂有「僑生傷病醫療保險作業要點」，另為減輕清寒僑生生活負擔，俾其安心就學，清寒僑生參加全民健康保險應自行負擔之保險費，由僑委會補助百分之五十。

二、內容：

(一)依「僑生傷病醫療保險作業要點」辦理。

(二)符合全民健康保險法第九條第一款規定之僑生，應依法參加全民健康保險；已來臺入學且家境清寒者，得檢附清寒證明文件，向就讀學校申請，經校方審查符合資格，其參加全民健康保險之保險費，由僑委會補助百分之五十。

三、補助對象：已來臺入學且家境清寒之僑生、港澳生。

四、申請方式：

(一)僑生檢附清寒證明文件(外文須另附中文翻譯)，向就讀學校申請，經校方審查符合資格，健保費由僑委會補助一半。

(二)2013年12月31日前已來臺入學之僑生免附清寒證明，由僑委會補助健保費，請於註冊時提供2013年12月31日前來臺就學證明。

(三)僑生如於2014年1月1日以後來臺入學，升讀下一階段學程仍請重新提送清寒證明文件，向就讀學校申請。

五、清寒證明開立單位：

(一)一般性開立單位：

1. 僑居地留臺校友會所核發之證明。
2. 來臺就學前一學程畢業學校所開立之證明文件。
3. 僑居地同鄉會所開立之證明文件。
4. 僑居地政府機構所開立之證明文件。
5. 僑居地保薦單位所開立之證明文件。
6. 我國政府機構開立之中低收入戶或低收入戶證明文件。

(二)特定國家或地區具公信力之個人：

1. 香港地區區議員開立之證明文件。
2. 越南地區村長、里長、黨(社、坊)人民委員會主席開立之證明文件。
3. 馬來西亞地區國會議員、州議員、市議員及村長(不含拿督)開立之證明文件。
4. 印尼地區：
 - (1) 經鄰長(RukunTetangga)及里長(RukunWarga)共同開立之證明文件，再由村長(Desa)或鄉長(Kelurahan)擇一署名之清寒證明文件。
 - (2) 由村長(Desa)或鄉長(Kelurahan)署名之清寒證明文件。

(三)其他經本會同意核可者：

1. 香港地區：香港房屋委員會。
2. 澳門地區：

(1) 澳門特別行政區區政府學生福利基金。

(2) 澳門街坊會聯合總會、所屬各分會（如澳門水荷雀坊眾互助會）及所屬各社區中心（如望廈社區中心）。

(3) 澳門青年慈善會。

3. 印尼地區：廖省印華百家姓協會。

六、符合申請條件之同學，來臺前請準備好證明文件，以免影響個人權益。